

УСТАВ

Межрегиональной общественной организации ветеранов космодрома БАЙКОНУР

Принят Учредительным собранием
Совета ветеранов
Космодрома Байконур
«16» октября 1993 года
Свидетельство № 2007 от «17» ноября 1993 года
Изменения и дополнения приняты Конференцией
от «19» декабря 1998 года
Изменения и дополнения приняты Конференцией
от «08» декабря 2010 года

г. Москва
2010

1. Общие положения

- 1.1. Межрегиональная общественная организация ветеранов космодрома Байконур, в дальнейшем именуемая Организация, - добровольное общественное объединение граждан Российской Федерации (бывших военнослужащих, служащих и рабочих космодрома Байконур) с целью содействия развитию космонавтики, аэрокосмического образования и патриотического воспитания молодежи, защите интересов и социальной поддержки ветеранов.
- 1.2. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.
- 1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», иным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.4. Организация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации, имеет реквизиты юридического лица, собственное наименование, круглую печать, угловой штамп, бланки и другие реквизиты, необходимые в ее работе. Организация может иметь зарегистрированную в установленном порядке символику, в том числе эмблемы, флаг, гимн.
- 1.5. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные, текущие и иные счета в банковских учреждениях Российской Федерации в рублях и иностранной валюте, имеет право быть истцом и ответчиком в судебных органах.
- 1.6. Организация обладает обособленным имуществом, имеет право от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права.
- 1.7. Организация в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Организации, имеет право: открывать отделения (филиалы); устанавливать взаимосвязь и сотрудничество с национальными и международными общественными и другими организациями, движениями, компаниями, учреждениями, другими юридическими и физическими лицами внутри страны и за ее пределами; осуществлять издательскую деятельность для выполнения целей Организации.
- 1.8. Регион деятельности Организации: г. Москва, Московская область, Ставропольский край, а также иные субъекты Российской Федерации (составляющие менее половины субъектов Российской Федерации), где в соответствии с законодательством Российской Федерации будут созданы региональные отделения. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации – Центрального Совета Организации – город Москва.

2. Цели и направления деятельности Организации

2.1. Целями Организации являются:

- Содействие удовлетворению общественно значимых интересов и потребностей инвалидов, пенсионеров, членов их семей, семей погибших и умерших испытателей космодрома Байконур, в сфере труда, быта, образования и культуры, разумного использования свободного времени, а также оказание им всесторонней помощи, содействие защите их прав и законных интересов.

2.2. Для реализации уставных целей в соответствии с действующим законодательством Организация осуществляет:

- Разработку и реализацию программ и проектов, направленных на поддержку ветеранов космодрома Байконур.
- Участие в выработке решений органов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, затрагивающих интересы ветеранов космодрома Байконур.
- Патриотическую и просветительскую работу среди учащейся и работающей молодежи.
- Поддержку деятельности ветеранов космодрома Байконур.
- Развитие межрегиональных и международных творческих связей с космическими организациями и обществами.
- Проведение лекций, докладов, научных чтений, организацию экскурсий, выставок, встреч с учеными, конструкторами и ветеранами космонавтики и иную пропагандистскую деятельность.
- Оказание помощи музеям космонавтики, клубам по космонавтике и участие в аэрокосмическом образовании молодежи.
- Учреждение специальных грамот, Почетных юбилейных знаков.
- Предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и соответствует этим целям.
- Издательскую и информационную деятельность в сфере электронных, печатных, средств массовой информации и иных возможных информационных сетях, учреждает средства массовой информации.
- Осуществление других видов деятельности не противоречащих действующему законодательству, направленных на достижение целей Организации.
- Лицензионные виды деятельности осуществляются только после получения лицензии, в порядке, установленном законодательством. Организация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти,

зарубежными и международными Организациями и иными юридическими и физическими лицами.

3. Права Организации

- 3.1. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
 - участвовать в выработке решений органов государственной власти и местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством;
 - проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
 - учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
 - представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
 - осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством;
 - выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
 - участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Обязанности Организации

- 4.1. Организация обязана:
- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
 - ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
 - ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
 - представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения

руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, об изменении сведений об Организации, за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

5. Члены Организации, их права и обязанности

- 5.1. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, достигшие восемнадцатилетнего возраста, проходившие военную службу и работавшие на космодроме Байконур, принимающие участие в работе Организации, а также юридические лица - общественные объединения.
- 5.2. Порядок приема в члены Организации и выхода (исключения) из ее членов:
 - 5.2.1. Прием граждан в члены Организации осуществляется на основании письменного заявления, общественного объединения - на основании решения уполномоченного органа юридического лица. Решение о приеме в члены Организации принимается Центральным Советом Организации. При приеме в члены Организации, кандидат в члены должен быть, в обязательном порядке, ознакомлен с Уставом Организации.
 - 5.2.2. Члены Организации прекращают свое членство в Организации путем подачи заявления (решения) в Центральный Совет Организации.
 - 5.2.3. В случае несоблюдения требований норм Устава член Организации может быть исключен из Организации решением Центрального Совета Организации, принимаемым простым большинством голосов.

- 5.3. Размер вступительных и членских взносов утверждается Центральным Советом Организации.
- 5.4. Члены Организации имеют право:
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
 - обращаться к Организации за помощью в защите своих законных интересов;
 - вносить предложения в любые органы Организации по вопросам, связанным с ее деятельностью;
 - получать информацию о планируемых мероприятиях Организации;
 - пользоваться в уставном порядке принадлежащим или арендованным Организацией имуществом;
 - пользоваться поддержкой Организации;
 - свободно выйти из состава членов Организации в установленном порядке.
- 5.5. Члены организации обязаны:
- соблюдать Устав Организации;
 - выполнять решения руководящих органов Организации;
 - оказывать содействие Организации в осуществлении ее целей;
 - уплачивать вступительные и членские взносы в сроки и размерах, определенных Центральным Советом Организации.

6. Структура Организации

- 6.1. Структуру Организации образуют региональные отделения, создаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации:
- 6.1.1. Создаются в субъектах Российской Федерации (республиках, краях, областях, городах федерального значения, автономной области, автономных округах).
В одном субъекте Российской Федерации может быть создано только одно региональное отделение Организации, состоящее не менее чем из пяти членов.
- 6.1.2. Могут приобретать права юридического лица с момента государственной регистрации общественного объединения в установленном законом порядке и действуют в соответствии с настоящим Уставом.
- 6.1.3. Могут иметь расчетный, валютный и другие счета в банках и иных кредитных организациях.
- 6.1.4. Имеют право в соответствии с действующим законодательством осуществлять предпринимательскую деятельность для финансирования реализации уставных целей Организации.

- 6.1.5. Имеют право использовать символику Организации.
- 6.1.6. Обязаны выполнять решения руководящих органов Организации, предусмотренные настоящим Уставом.
- 6.1.7. Подотчетны руководящим органам Организации по вопросам, предусмотренным Уставом.
- 6.2. Высшим руководящим органом регионального отделения Организации является Общее собрание. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов регионального отделения Организации.
- 6.2.1. Общее собрание регионального отделения Организации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 года.
- 6.2.2. Общее собрание регионального отделения Организации (в том числе внеочередное) может быть собрано по инициативе Председателя регионального отделения Организации, по инициативе Правления регионального отделения Организации, по инициативе Центрального Совета Организации.
- 6.2.3. Решения Общего собрания регионального отделения Организации принимаются простым большинством голосов от количества присутствующих на Общем собрании членов регионального отделения Организации, за исключением решения о ликвидации регионального отделения Организации, когда решение принимается 2/3 голосов присутствующих.
- 6.2.4. Общее собрание регионального отделения Организации правомочно принимать решения по всем вопросам, касающимся деятельности регионального отделения Организации, если они не входят в компетенцию вышестоящих органов.
- 6.2.5. К исключительной компетенции Общего собрания регионального отделения Организации относится:
- Определение задач и приоритетных направлений деятельности Организации в соответствии с Уставом и решениями руководящих органов Организации.
 - Избрание Правления и Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации сроком на два года, определение количественного состава этих органов.
 - Избрание делегатов от регионального отделения Организации на Конференцию Организации.
 - Избрание Председателя Правления регионального отделения Организации и его заместителей сроком на два года с правом переизбрания.
 - Утверждение отчетов Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации.
 - Утверждение отчетов Правления регионального отделения Организации.

- Утверждение отчетов Председателя Правления регионального отделения Организации.
- 6.3. Для практического текущего руководства деятельностью регионального отделения Организации в период между созывом Общего собрания избирается Правление регионального отделения Организации - постоянно действующий руководящий орган регионального отделения Организации.
- 6.3.1. Правление регионального отделения Организации избирается Общим собранием регионального отделения Организации простым большинством голосов сроком на два года.
- 6.3.2. Правление регионального отделения Организации подотчетно Общему собранию регионального отделения Организации.
- 6.3.3. Заседания Правления регионального отделения Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Правление правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Правления регионального отделения Организации. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Правления регионального отделения Организации.
- 6.3.4. К компетенции Правления регионального отделения Организации относится:
- Контроль и организация работы регионального отделения Организации, осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания регионального отделения и решений руководящих органов Организации.
 - Осуществление прав юридического лица и исполнение его обязанностей от имени регионального отделения Организации в случае приобретения статуса юридического лица.
 - Представление на утверждение Общего собрания регионального отделения Организации перспективных программ и основных направлений деятельности регионального отделения Организации.
 - Представление на утверждение Общего собрания регионального отделения Организации отчетов о своей работе.
 - Выдвижение от регионального отделения Организации кандидатов на их избрание в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации.
 - Представление в Центральный Совет Организации особо отличившихся членов регионального отделения для награждения их наградами, а также другими видами поощрения, в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом.
 - Утверждение сметы расходов и доходов регионального отделения Организации.

- 6.4. Высшим выборным должностным лицом регионального отделения Организации, осуществляющим руководство деятельностью Правления регионального отделения Организации является Председатель Правления регионального отделения Организации.
- 6.4.1. Председатель Правления регионального отделения Организации избирается Общим собранием регионального отделения Организации простым большинством голосов сроком на два года с правом переизбрания.
- 6.4.2. Председатель Правления регионального отделения Организации без доверенности выступает от имени регионального отделения Организации.
- 6.4.3. К компетенции Председателя Правления регионального отделения Организации относятся:
- Руководство текущей деятельностью регионального отделения Организации.
 - Обеспечение выполнения решений Правления регионального отделения Организации, Общего собрания регионального отделения Организации и иных руководящих органов Организации.
 - Утверждение штатного расписания регионального отделения Организации, определение численности, структуры и расходов на содержание штатных работников, условия и порядок оплаты их труда, в пределах утвержденных смет.
 - Подписание документов от имени регионального отделения Организации.
 - Представление интересов регионального отделения Организации во взаимодействии с юридическими и физическими лицами.
 - Распоряжение имуществом и денежными средствами регионального отделения Организации в пределах своей компетенции.
 - Осуществление иных функций, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания регионального отделения Организации и компетенции Правления регионального отделения Организации, не запрещенные действующим законодательством, не противоречащие Уставу и направленные на достижение уставных целей.
- 6.4.4. За невыполнение решений руководящих органов Организации, нарушение требований Устава – Председатель Правления регионального отделения Организации может быть временно отстранен от исполнения своих обязанностей решением Центрального Совета Организации до принятия решения по данному вопросу Общим собранием регионального отделения Организации. В этот период обязанности Председателя Правления регионального отделения Организации исполняет один из его заместителей.

- 6.5. Для помощи в работе Председателя Правления регионального отделения Организации могут быть избраны Заместители председателя Правления регионального отделения Организации, в количественном составе, определяемом на Общем собрании регионального отделения Организации.
- 6.5.1. Заместитель председателя Правления регионального отделения Организации:
- подотчетен Председателю Правления регионального отделения Организации;
 - правомочен решать все вопросы деятельности регионального отделения Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, Правления регионального отделения Организации и Председателя Правления регионального отделения Организации.
 - организует подготовку и проведение заседаний Правления регионального отделения Организации.
- 6.6. Контрольно-ревизионным органом регионального отделения Организации является Контрольно-ревизионная комиссия, избираемая на Общем собрании регионального отделения Организации сроком на два года простым большинством голосов.
- 6.6.1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет:
- контроль финансово-хозяйственной деятельности регионального отделения Организации и соблюдения настоящего Устава;
 - ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности регионального отделения Организации, о результатах которых информирует Правление регионального отделения Организации.
- 6.6.2. Члены Контрольно-ревизионной комиссии не могут быть членами руководящих органов регионального отделения Организации.
- 6.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации Организация вправе создавать филиалы и представительства в иностранных государствах на основе общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации и законодательства этих государств.

7. Руководящие органы Организации

- 7.1. Руководящими органами Организации являются:
- Конференция Организации;
 - Центральный Совет Организации;
 - Правление Центрального Совета Организации.
- 7.2. Контрольно-ревизионным органом является Контрольно-ревизионная комиссия Организации.

- 7.3. Конференция Организации является высшим руководящим органом и созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре года. Дата, время, порядок проведения Конференции, количество и порядок избрания делегатов определяется Центральным Советом Организации.
- 7.3.1. Внеочередная Конференция Организации может быть созвана по решению Центрального Совета Организации, а также по требованию более половины региональных отделений Организации или по требованию Контрольно-ревизионной комиссии Организации.
- 7.3.2. Конференция правомочна принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.
- 7.3.3. К исключительной компетенции Конференции относится:
- утверждение Устава Организации, внесение в него изменений и дополнений (решение принимается не менее чем 2/3 голосов присутствующих делегатов);
 - определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества (решение принимается не менее чем 2/3 голосов присутствующих делегатов);
 - принятие программных документов Организации (решение принимается не менее чем 2/3 голосов присутствующих делегатов);
 - избрание председателя Центрального Совета Организации и членов Центрального Совета Организации, Контрольно-ревизионной комиссии Организации, досрочное прекращение их полномочий (решение принимается не менее чем 2/3 голосов присутствующих делегатов);
 - заслушивание и утверждение отчетов Центрального Совета Организации и Контрольно-ревизионной комиссии Организации (решение принимается не менее чем 2/3 голосов присутствующих делегатов);
 - принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации (решение принимается не менее чем 2/3 голосов присутствующих делегатов)
- 7.3.4. Конференция является правомочной, если на ней присутствует более половины избранных делегатов от региональных отделений. Решение Конференции принимается открытым голосованием, простым большинством голосов от числа присутствующих на Конференции делегатов, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом. По требованию делегатов может проводиться тайное голосование.
- 7.4. Постоянно действующим руководящим органом в период между работой Конференции Организации является Центральный Совет Организации, избираемый Конференцией Организации сроком на

четыре года и подотчетный Конференции Организации. Количественный состав Центрального Совета Организации определяется на Конференции. Центральный Совет Организации правомочен, если в его работе присутствует больше половины членов Центрального Совета Организации из количественного состава, избранного Конференцией.

7.4.1. Решение Центрального Совета Организации принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Центрального Совета Организации.

7.4.2. К компетенции Центрального Совета Организации относится:

- прием в члены и исключение членов из состава Организации;
- установление размера вступительных и членских взносов;
- принятие решения о создании хозяйственных товариществ, обществ и иных хозяйственных организаций с правами юридического лица;
- осуществление прав и исполнение обязанностей юридического лица от имени Организации;
- координация работы Организации по выполнению программ и планов, организация проведения основных массовых мероприятий, контроль выполнения решений Конференции Организации;
- избрание Заместителей председателя Центрального Совета Организации, Правления Центрального Совета Организации и распределение обязанностей между членами Центрального Совета Организации;
- определение даты, времени и места очередной или внеочередной Конференции, норм представительства и порядка избрания делегатов, предложение проектов повестки дня и регламента работы Конференции и направление этих материалов в региональные отделения Организации (не позднее чем за месяц);
- утверждение ежегодной сметы расходов на обеспечение уставной деятельности Организации;
- принятие решения об участии в других общественных объединениях и о создании региональных отделений Организации;
- избрание исполнительного директора – руководителя рабочего аппарата Организации;
- иные полномочия, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции Организации, необходимые для реализации уставных целей Организации и не противоречащие законодательству Российской Федерации. Центральный Совет Организации несет ответственность за такую деятельность перед Конференцией Организации.

7.4.3. Заседание Центрального Совета Организации организуется Председателем Центрального Совета Организации и Правлением

Центрального Совета Организации по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

7.5. В перерывах между заседаниями Центрального Совета Организации деятельностью Организации руководит Председатель Центрального Совета Организации, избираемый на Конференции сроком на четыре года, с правом переизбрания.

7.5.1. Председатель Центрального Совета:

- действует без доверенности от имени Организации, представляет ее интересы в органах законодательной, исполнительной и судебной власти Российской Федерации и ее субъектов, органах местного самоуправления, а также в отношениях с российскими и иностранными коммерческими и некоммерческими учреждениями и организациями, общественными объединениями, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
- в рамках Устава и решений Конференции руководит деятельностью Центрального Совета Организации и его Правления;
- требует от руководителей региональных отделений Организации неуклонного исполнения Устава, решений Конференции и Центрального Совета Организации;
- выдает доверенности от имени Организации;
- открывает расчетные, валютные и иные счета в банках и иных кредитных организациях;
- имеет право первой подписи, распоряжается по решению Центрального Совета Организации денежными средствами, всеми видами имущества Организации, заключает договоры и соглашения, а также совершает иные юридические акты, связанные с исполнением настоящего Устава;
- издает приказы и распоряжения;
- совершает иные действия, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции Организации и компетенции Центрального Совета Организации, обеспечивающие эффективную деятельность Центрального Совета Организации и не противоречащие законодательству Российской Федерации и несет за них ответственность перед Конференцией Организации.

7.6. Правление Центрального Совета Организации назначается Центральным Советом Организации из числа членов Организации сроком на четыре года.

7.6.1. Правление Центрального Совета Организации осуществляет оперативное управление деятельностью Организации, в том числе:

- выступает от имени Организации с заявлениями, в том числе в средствах массовой информации, по вопросам, относящимся к уставной компетенции Организации;

- по согласованию с Центральным Советом Организации утверждает структуру, штатное расписание, смету расходов, режим работы оплачиваемых работников аппарата Организации;
 - совершает иные действия, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции Организации, компетенции Центрального Совета Организации, необходимые для реализации уставных целей Организации и не противоречащие законодательству Российской Федерации и несет за это ответственность перед Центральным Советом Организации.
- 7.6.2. Правление собирается на свои заседания Председателем Центрального Совета Организации, по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Его решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и правомочны, если на заседании присутствует более половины членов Правления Центрального Совета Организации.
- 7.7. Рабочим аппаратом Организации является Исполнительная дирекция, создаваемая Центральным Советом Организации.
- 7.7.1. Структура, штатное расписание, порядок деятельности и оплаты штатных работников Исполнительной дирекции по представлению исполнительного директора утверждается Правлением Центрального Совета Организации.
- 7.7.2. Для помощи в работе Председателя Центрального Совета Организации могут быть избраны Заместители председателя Центрального Совета Организации, количественный состав которых определяется на Конференции:
- избираются Центральным Советом Организации по представлению Председателя Центрального Совета Организации из состава Центрального Совета Организации сроком на четыре года, с правом переизбрания;
 - ведут работу под руководством Председателя Центрального Совета Организации по своим направлениям деятельности. В необходимых случаях или в отсутствие Председателя Центрального Совета Организации по его поручению выполняют его обязанности. Распорядительная деятельность Председателя Центрального Совета Организации и его Заместителей строится на принципе персональной ответственности перед Центральным Советом Организации и Конференцией Организации.
- 7.7.3. Исполнительный директор:
- избирается Центральным Советом Организации по представлению Председателя Центрального Совета Организации из состава Центрального Совета Организации сроком на четыре года и является по должности Заместителем председателя Центрального Совета Организации.

- организует работу аппарата Исполнительной дирекции, отвечает и отчитывается за деятельность аппарата и за собственную деятельность перед Центральным Советом Организации и его Председателем, выполняет поручения Председателя Центрального Совета Организации;
- действует по доверенности от имени Центрального Совета Организации, представляет ее интересы в органах законодательной, исполнительной и судебной власти Российской Федерации и ее субъектов, органах местного самоуправления, а также в отношениях с российскими и иностранными коммерческими и некоммерческими учреждениями и организациями, общественными объединениями, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представляет по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- оказывает содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- ведет учет региональных отделений Организации, организует с ними постоянную связь и переписку;
- организует работу и представляет на утверждение Центрального Совета Организации – годовые планы Центрального Совета Организации, Правлению Центрального Совета Организации – структуру, штатное расписание, смету расходов, режим работы оплачиваемых работников;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Исполнительной дирекции и трудовые обязанности его работников, с соблюдением законодательства Российской Федерации, назначает на должности работников Исполнительной дирекции, издает по вопросам деятельности Исполнительной дирекции и работе с кадрами приказы и (или) распоряжения;
- организует работу Исполнительной дирекции по ведению и хранению документации и иному организационно-техническому обеспечению деятельности Организации;

7.7.4. По решению Центрального Совета Организации при Исполнительной дирекции или в ее составе могут быть организованы рабочие группы (секции, комиссии, комитеты) по различным направлениям деятельности Организации.

8. Контрольно-ревизионная комиссия

- 8.1. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год осуществляет Контрольно-ревизионная комиссия, избираемая Конференцией сроком на четыре года. Количественный состав членов Контрольно-ревизионной комиссии определяется Конференцией Организации. В члены Контрольно-ревизионной комиссии не могут входить члены Центрального Совета Организации. Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение к годовому отчету и балансу.
- 8.2. Все должностные лица Организации обязаны по запросу Контрольно-ревизионной комиссии предоставить необходимую информацию и документы. Контрольно-ревизионная комиссия подотчетна Конференции Организации.

9. Имущество и средства Организации

- 9.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем Уставе. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с его уставными целями.
- 9.2. Источниками формирования имущества Организации являются:
- вступительные и членские взносы;
 - добровольные взносы и пожертвования;
 - поступления от проводимых в соответствии с Уставом Организации лекций, выставок и иных мероприятий;
 - доходы от предпринимательской деятельности Организации; гражданско-правовых сделок; внешнеэкономической деятельности Организации;
 - другие, не запрещенные законом поступления.

- 9.3. Организация является собственником имущества в целом. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.
Региональные отделения Организации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними собственниками.
- 9.4. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность для достижения уставных целей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.
Доходы от предпринимательской деятельности не перераспределяются между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

10. Внесение изменений и дополнений в Устав

- 10.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Конференции Организации. Решение о внесении дополнений и изменений в Устав принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Конференции делегатов от региональных отделений.
- 10.2. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

11. Реорганизация и ликвидация Организации

- 11.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Конференции.
- 11.2. Решение о реорганизации принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Конференции делегатов региональных отделений.
- 11.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 11.4. Ликвидация Организации осуществляется по решению Конференции в соответствии с Уставом либо по решению суда.
- 11.5. Решение о ликвидации принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Конференции делегатов региональных отделений Организации. Этим же решением назначают ликвидационную комиссию.

- 11.6. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации.
- 11.7. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации данной Организации при ее создании.
- 11.8. Документы Организации после ее ликвидации передаются в установленном порядке в Государственный архив.

12. Учет и отчетность

- 12.1. В Организации ведутся бухгалтерский, налоговый и иные виды учета и отчетности в соответствии с порядком и нормами, установленными законодательством Российской Федерации.
- 12.2. Отчетность за организацию и ведение в установленном законодательством Российской Федерации порядке бухгалтерского, налогового, материального и иного вида учета и отчетности по финансово-хозяйственной деятельности Центрального Совета Организации и Исполнительной дирекции возлагается на Исполнительного директора.
- 12.3. Ответственность за сохранность учредительных, организационно-распорядительных, документов бухгалтерского, налогового, статистического учета и иных документов Организации и ее Центрального Совета возлагается на Исполнительного директора.